

1 KULTURA ŽĎÁR, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE, JEJÍ VIZE A STRATEGIE

Poctivá práce a pocit, že táhneme všichni za jeden provaz a jsme na stejné lodi je cesta k sebevědomému a života schopnému kulturnímu dění, na které budou její tvůrci a následně i občasné města pyšní.

Za celou dobu, kterou působím na místě ředitelky příspěvkové organizace KULTURA ŽĎÁR, si kladu otázku, jak má vlastně správně fungovat kultura potažmo kultura v našem městě a jaká je cesta k jejímu optimálnímu naplnění? Jak správně uchopit a zhodnotit tuto virtuální možnost a ovlivnit dění v našem městě, když je v dnešní době tolik možností, variant a cest, kterými se můžeme vydat? Kdo z nás určí, co je a není prioritní, co je a není vkusné, výchovné, inspirativní, co stojí za to produkovat a co ne, které projekty, umělecké směry a žánry upřednostnit, když co člověk, to názor, co člověk, to jiný vkus, který se navíc liší i věkem, různými sociálními nároky na umění a rozlišným společenským vnímáním kulturních hodnot.

Jinými slovy, není na světě člověk ten, co by se zavděčil lidem všem. To považujeme za jeden z výchozích bodů správného fungování kultury v našem městě.

V rovině obecné se vždy budeme řídit obecným vkusem a budeme se snažit nabízet našim občanům všechna dostupná představení, ať jsou to koncerty, divadla, filmy, nebo výstavy a další umělecké žánry, které se těší oblibě nejširší veřejnosti a které jsou základním ekonomickým pilířem každé kulturní organizace.

Je to ta část kultury, která by měla být totožná pro všechna obdobná okresní a krajská města. Pak ale přichází celá řada dalších kulturních aktivit, které se již město od města liší. A právě zde by se měla ukázat hodnota práce dané kulturní organizace a její součinnost s nadřizenými orgány. Zde vidíme hlavní činnost práce, která dané město odlišuje od jiných a tvoří jeho kulturní a společenský potenciál. Zde se již nestačí řídit všeobecně ustáleným vkusem a obecnými normami. Zde bychom rádi ukázali náš organizační a kreativní potenciál, tým spolupracovníků, dodavatelů a externích spolupracovníků, který dokáže propojit své vize a vize svého zřizovatele v života schopné směřování kultury ve městě se zachováním tradičních projektů a jejich rozšiřováním o divácky zajímavé akce.

Realizace těchto vizí předpokládá dobré technické a materiální zabezpečení, kvalitní lidské zdroje, efektivní systém financování a komerční stabilitu.

Naší prioritou v minulých letech bylo narovnat finanční hospodaření organizace a naší organizací spravovaný majetek na hospodárnou a provozu schopnou úroveň (oprava a zateplení Domu kultury, Městského divadla, Kina Vysočina, rekonstrukce daných prostor, a další).

Dalšími kroky bylo narovnání cenové politiky vstupného na rentabilní úroveň, tvorba a naplnění programových schémat námi spravovaných objektů a vytvoření základního personálního zázemí pro zajištění provozu a kulturních akcí. Současně s tím jsme se snažili vlastní dramaturgií posunout kulturní dění ve městě minimálně na úroveň měst ostatních.

Rádi bychom, ve spolupráci s naším zřizovatelem, pracovali na rozvoji pro město identických projektů. A to takových, které by zakládaly a rozšiřovaly současné i budoucí tradiční akce Žďáru a žďárské dramaturgie. Rádi bychom spolupracovali na vybudování kulturně sebevědomého města, jehož akce budou navštěvovat nejenom místní občané, ale které budou mít i turistický potenciál. Zároveň povedou k růstu doprovodných služeb ve městě, jako jsou restaurace, hotely, penziony, obchody, řemeslnické služby, apod.

Je to vize dlouhodobá. Žádá si celou řadu jednání, schůzek, kompromisů, řešení finančních plnění, hledání nových cest, lidských zdrojů a společného nadšení pro její realizaci.

Mojí vizí je spolupracovat s týmem, který ji vezme za vlastní a dokáže pro ni najít stejně zapálené a smýšlející spolupracovníky i na straně našeho zřizovatele. Jsem přesvědčená, že poctivá práce, pocit, že táhneme všichni za jeden provaz a jsme na stejné lodi, povede k sebevědomé a života schopné vizi, na kterou budou její tvůrci a následně i občané města pyšní.

Obrázek 1: logo příspěvkové organizace Kultury Žďár



Zdroj: interní zdroj Kultury Žďár

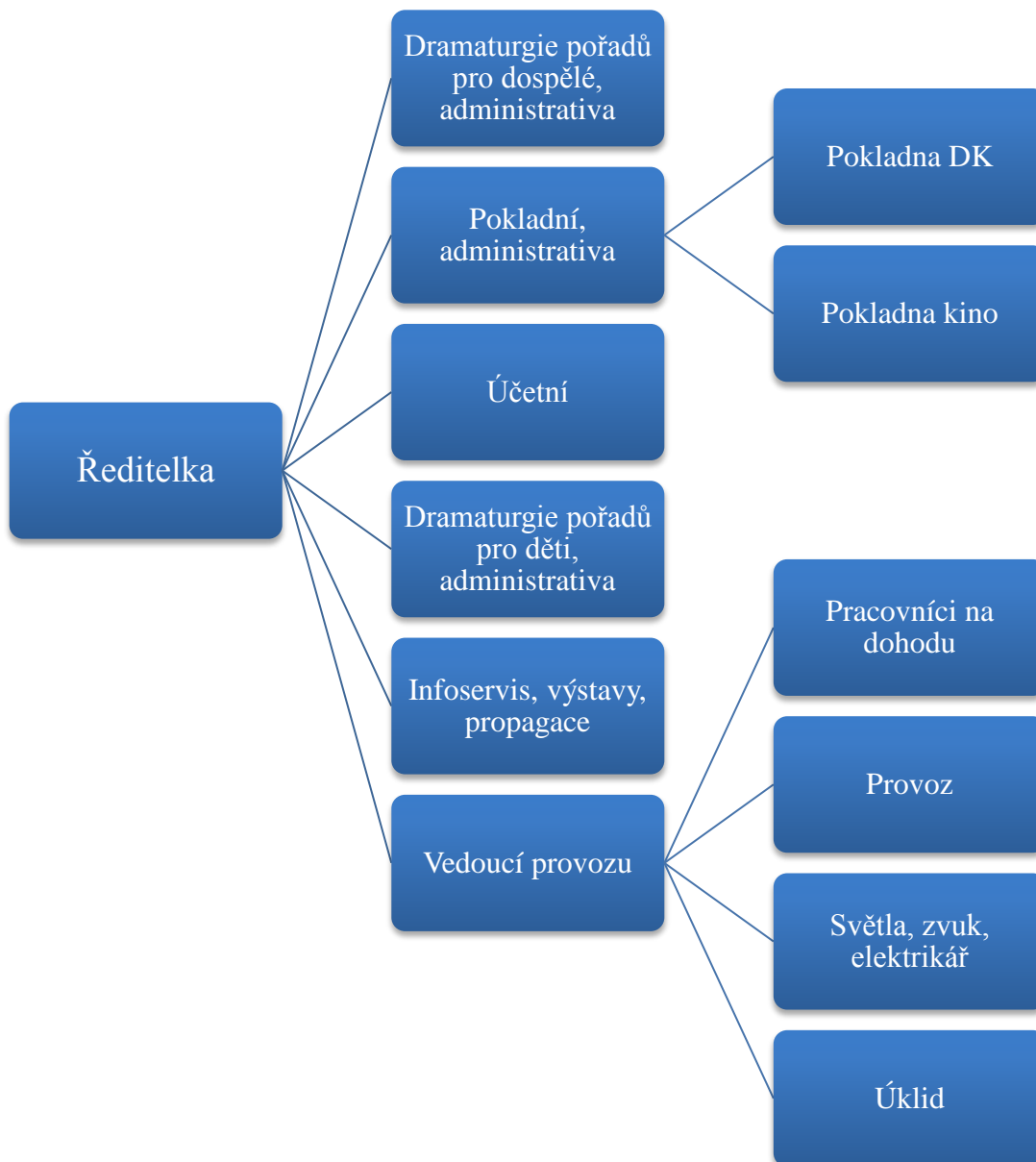
Základní údaje

Datum zápisu:	11. 3. 2010
Datum vzniku:	1. 1. 2010
Název:	Kultura Žďár, příspěvková organizace
Sídlo:	Žďár nad Sázavou, Dolní 183/30, PSČ 591 01
Identifikační číslo:	720 53 682
Právní forma:	Příspěvková organizace
Předmět činnosti:	Předmětem činnosti je provozování kulturních, vzdělávacích zájmových a společenských akcí za účelem kulturního vyžití a trávení volného času návštěvníků všech věkových skupin města Žďár nad Sázavou a okolí. Dále velkoobchod a maloobchod, realitní činnost, správa a údržba nemovitostí.

1.1 Analýza organizační struktury

Ve schématu 1 je vidět organizační struktura složená z jednotlivých pracovních pozic a jejich vzájemná podřízenost. Uvedená organizační struktura má za sebou dlouholetý přirozený vývoj a vznikla i na určitém neformálním základě vztahů. Organizační struktura zde odráží systém uplatňování principu jediného vedoucího, tedy centralizovaného rozhodování.

Schéma 1: organizační struktura Kultury Žďár



Zdroj: interní zdroj Kultury Žďár

1.2 Analýza faktorů působení na organizaci

Souhrn všech sil a vlivů, které přímo či nepřímo působí na organizaci. Na obrázcích jsou vlivy vnějšího prostředí, které jsou rozděleny na přímé a nepřímé působení a do nichž jsou zahrnuty nejdůležitější faktory, které ovlivňují chod organizace.

Schéma 2: prostředí přímého působení na organizaci

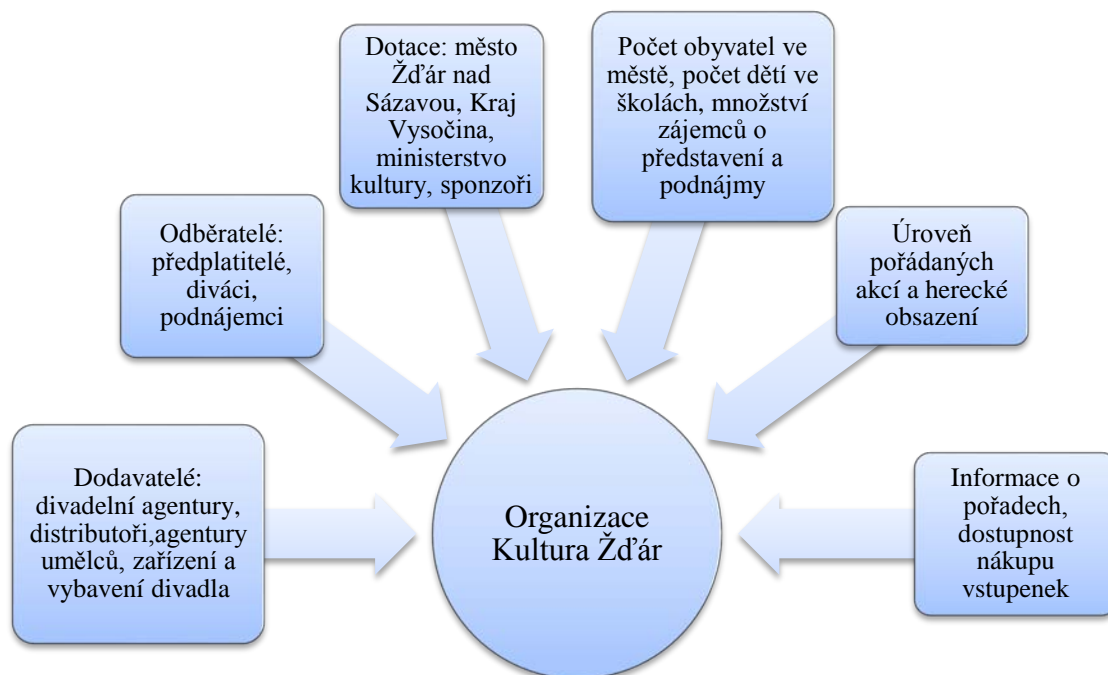


Schéma 3: prostředí nepřímého působení na organizaci



Zdroj: Gabriela Harvánková, bakalářská práce a interní zdroj Kultury Žďár

Vlivy přímého působení, které jsou zobrazeny ve schématu 2, ovlivňují organizaci v samotných základech jeho fungování. Faktory dodavatelů a lidských zdrojů poskytují firmě zdroje nutné k poskytování služeb. Velmi důležitými faktory, které působí na kulturní činnost, je kvalitní a pestrý výběr pořadů, prostředí, dostupnost vstupenek, ale také počet obyvatel ve městě a zájem veřejnosti. Tuto činnost ve velké míře ovlivňuje i nepřímé prostředí zejména technický pokrok, inovace, životní úroveň a výchova mládeže pro kulturní život.

1.3 SWOT analýza

Řadí se mezi základní metody strategické analýzy. SWOT analýza ukazuje vnitřní a vnější prostředí organizace. Podává jednak informace o silných a slabých stránkách firmy, tak i informace o příležitostech a hrozbách. Cílem naší organizace je omezit své slabé stránky, předvídat a bránit se proti případným hrozbám a naopak podporovat své silné stránky a využívat příležitosti, které nabízí vnější okolí.

Silné stránky (S = STRENGTHS)

Vnitřní stránky firmy, které vedou ke konkurenční výhodě:

- Městské divadlo, Dům kultury a Kino Vysočina má teritoriální výhodu
- internetové stránky
- e-vstupenky
- databáze adres zájemců o kulturní dění ve městě a okolí
- upoutávky pořadů na světelné obrazovce, která je umístěna na budově Domu kultury, jež se nachází na nejrušnější křižovatce ve Žďáře nad Sázavou
- Městské divadlo má dlouholetou tradici
- Městské divadlo je neodmyslitelnou součástí města
- většina kulturních akcí je realizována právě v budovách organizace
- organizace je podporována městem
- budovy jsou ve vlastnictví města, investice a opravy hradí v převážné míře město ze svého rozpočtu, z dotací EU nebo fondů
- jsou zde prostory k pronájmům
- budovy organizace jsou přímo uprostřed města

Slabé stránky (W = WEAKNESSES)

Vnitřní stránky firmy, které vedou ke konkurenční nevýhodě:

- Městské divadlo má malou kapacitu, tím pádem některá dražší představení musí mít vyšší vstupné
- Městské divadlo má technicky omezené jeviště, mnohá představení není možné uspořádat právě z důvodu omezené šířky portálu (do 6 m)
- struktura pořadů je zaměřena především na pořady pro děti, střední generaci a důchodce, z důvodu nevhodného prostoru zde chybí kulturní nabídka pro mládež
- Dům kultury je svojí kapacitou koncipován ideálně pro 500 a více osob, kulturní pořady, školení a konference pro menší počet osob jsou neefektivní
- v budově Domu kultury chybí prostor pro 200 – 300 osob
- budovy jsou v některých směrech technicky zastaralé (chybí klimatizace, interiérové vybavení, nutné opravy rozvodů elektriky a vody, v kině bezbariérový přístup)

Příležitosti (O = OPPORTUNITIES)

Vnější stránky společnosti, které mohou v budoucnu vytvořit konkurenční výhodu:

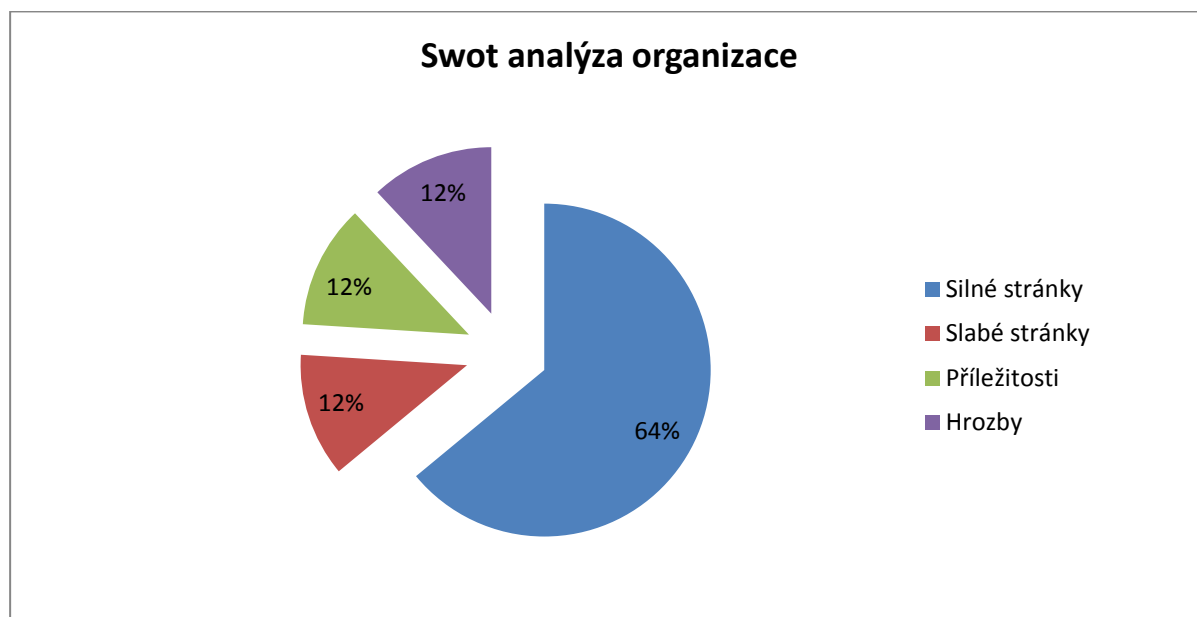
- na Žďársku je mnoho souborů, amatérských divadel a kapel, které si mohou pronajímat prostory divadla, domu kultury a kina pro svá veřejná vystoupení
- potenciál budovy Staré radnice a funkčního infocentra společně s centralizovaným prodejním systémem místních a celorepublikových akcí
- spolupráce s obcemi žďárského regionu a regionálními ubytovacími zařízeními na bázi vzájemné propagace

Hrozby (T = THREATS)

Vnější stránky společnosti, které mohou v budoucnu vytvořit konkurenční nevýhodu:

- slabé ročníky ve školách pro dětská představení
- ekonomická síla obyvatelstva města v regionu
- vznik konkurence v podobě organizací pořádajících kulturní akce
- konkurenční prostory pro pořádání školení a konferencí, firemních večírků

Graf 1: analýza SWOT organizace Kultury Žďár



Graf SWOT analýzy organizace Kultury Žďár znázorňuje skutečnost, že silné stránky mají v současné době procentuálně největší podíl. Je to způsobeno zejména dlouholetou tradicí, dobrou propagací, investicemi a dobrou údržbou budov. Slabé stránky společně s příležitostmi a hrozbami zaujímají menší procentní podíl. Organizace má v současné době vybudovanou poměrně pevnou pozici díky svým silným stránkám.

1.4 Finance a finanční ukazatele roku 2017

Rozpočet organizace je dle pravidel zřizovatele sestaven jako vyrovnaný ve výši 19 321 tis. Kč. Provozní příspěvek od zřizovatele je ve výši 3 519 tis. Kč. Investiční příspěvek na opravu Kina Vysočina je ve výši 3 088 tis. Kč. Nájem zřizovateli je 843 tis. Kč za Městské divadlo, Dům kultury a hvězdárnu a 184 tis. za Kino Vysočina, celkem 1 027 tis. Kč. Tržby organizace z hlavní činnosti jsou plánovány ve výši 12 058 tis. Kč. Vedlejší činnost organizace nemá.

Požadavky PO k rozpočtu města na rok 2017:

- požadavky na příspěvek na provoz v porovnání s předchozím rokem

- rok 2016 – 3.519 tis. Kč (z toho Horácký džbánek 50 tis. Kč a Festival dechových hudeb 30 tis. Kč)
- rok 2017 – 3.519 tis. Kč (z toho Horácký džbánek 50 tis. Kč a Festival dechových hudeb 30 tis. Kč)
- příspěvek do investičního fondu 3.088 tis. Kč (modernizace sedaček Kina Vysočina)

- limit reprofundů rok 2017

- 10 tis. Kč

- limit mzdových prostředků následujícího roku v porovnání s předchozím rokem

- rok 2016 - 4.618 tis. Kč
- rok 2017 - 4.926 tis. Kč

Název příspěvkové organizace:

Kultura výběr ze seznamu

v tis. Kč

1.	PREHLED VYDAJŮ	Aktuální finanční plán		Skutečnost k 31.8	Plán na rok 2017		vývojový ukazatel	index
		Schválená výše	Výše po změnách k 31.8		Navrhovaná částka	Schválená částka		
Císlo	Položka	1	2	3	5	6	7=6-5	8=6/5
1	VÝDAJE	15 298,00	17 260,00	10 080,00	19 321,00	0,00	-19 321,00	0,00
11	Platy a povinné pojistné placené zaměstnavatelem, ostatní platby za provedenou práci	4 528,00	4 640,00	2 644,44	4 926,00	0,00	-4 926,00	0,00
1101	Platy a ostatní platby hrazené MSMT						0,00	-
1102	Platy a povinné pojistné placené zaměstnavatelem, ostatní platby za provedenou práci	4 528,00	4 640,00	2 644,44	4 926,00		-4 926,00	0,00
12	Nákupy materiálu	477,00	800,00	309,19	595,00	0,00	-595	0
1201	Potraviný						0,00	-
1202	Léky a zdravotnický materiál						0,00	-
1203	Prádlo, oděvy, obuv, ochranné pomůcky	15,00	15,00	0,85	20,00		-20,00	0,00
1204	Učebnice a bezplatně poskytované školní potřeby (ONIV)						0,00	-
1205	Knihy, učební pomůcky a tisk						0,00	-
1206	Software a jiné programové vybavení	100,00	100,00	12,30	50,00		-50,00	0,00
1207	Drobný hmotný dlouhodobý majetek (nábytek, technické zhodnocení)	120,00	120,00	41,29	35,00		-35,00	0,00
1208	Nákup zboží za účelem dalšího prodeje						0,00	-
1209	Čistící, desinfekční a úklidové prostředky	70,00	70,00	42,15	70,00		-70,00	0,00
1210	Kancelářské potřeby	60,00	60,00	49,26	70,00		-70,00	0,00
1211	Hračky a sportovní materiál						0,00	-
1212	Ostatní (nákup materiálu jinde nezařazený)	42,00	12,00	0,66	10,00		-10,00	0,00
1212.1	Provozní materiál	70,00	423,00	162,68	340,00		-340,00	0,00
13	Úroky a ostatní finanční výdaje, splátky úvěrů, poplatky za platby kartou apod.	19,00	39,00	19,32	40,00	0,00	-40	0
1301	Úroky a ostatní finanční výdaje, poplatky za platby kartou apod.	19,00	39,00	19,32	40,00		-40,00	0,00
1302	Splátky úvěrů						0,00	-
14	Nákupy vody, paliv, energií	2 233,00	2 000,00	1 394,95	1 955,00	0,00	-1955	0
1401	Voda	300,00	310,00	304,85	340,00		-340,00	0,00
1402	Teplo	1 140,00	907,00	598,37	870,00		-870,00	0
1403	Plyn						0,00	-
1404	Elektrická energie	750,00	740,00	476,81	710,00		-710,00	0,00
1405	Pohonné hmoty a maziva	33,00	33,00	14,05	30,00		-30,00	0,00
1406	Nákupy ostatních energií	10,00	10,00	0,87	5,00		-5,00	0,00
15	Nákupy služeb	6 516,00	8 266,00	5 126,22	7 214,00	0,00	-7214	0
1501	Služby telekomunikace a radiokomunikace, internetu	135,00	90,00	55,63	90,00		-90,00	0,00
1502	Pojistění	81,00	81,00	9,70	60,00		-60,00	0,00
1503	Nájemné zřizovatel	1 027,00	1 027,00	559,45	1 027,00		-1 027,00	0,00
1504	Nájemné cizí	45,00	95,00	59,14	90,00		-90,00	0,00
1505	Konzultační, poradenské a právní služby	25,00	32,00	22,63	30,00		-30,00	0,00
1506	Služby školení a vzdělávání	50,00	43,00	24,95	50,00		-50,00	0,00
1507	Služby související s informačními a komunikačními technologiemi, zpracování dat	170,00	215,00	186,96	170,00		-170,00	0,00
1508	Stravování, stravenky	180,00	180,00	119,28	180,00		-180,00	0,00
1509	Revize BOZP a PO	110,00	160,00	47,62	100,00		-100,00	0,00
1510	Plavání						0,00	-
1511	Bruslení						0,00	-
1512	Ostatní (nákup ostatních služeb)						0,00	-
1513	Náklady související s kulturní akci	3 133,00	4 783,00	2 843,28	4 100,00		-4 100,00	0,00
1513.1	Autorské honoráře	260,00	260,00	245,70	320,00			
1513.2	Půjčovní filmů	1 300,00	1 300,00	951,88	997,00			
16	Daně	430,00	430,00	217,98	430,00	0,00	-430	0
1601	Platby DPH	400,00	400,00	210,13	400,00		-400,00	0,00
1602	Platby ostatních daní a poplatků	30,00	30,00	7,85	30,00		-30,00	0,00
17	Pořízení majetku	300,00	400,00	0,00	3 218,00	0,00	-3218	0
1701	Pořízení dlouhodobého nehmotného majetku				3 088,00		-3 088,00	0,00
1702	Stroje, přístroje, zařízení, nemovitosti	50,00	50,00	0,00	50,00		-50,00	0,00
1703	Dopravní prostředky	150,00	250,00	0,00			0,00	-
1704	Umělecká díla						0,00	-
1705	Pořízení ostatního dlouhodobého majetku	100,00	100,00	0,00	80,00		-80,00	0,00
18	Ostatní výdaje	795,00	685,00	367,90	943,00	0,00	-943	0
1801	Opravy	710,00	600,00	357,56	858,00		-858,00	0,00
1802	Cestovné (tuzemské i zahraniční)	14,00	14,00	7,94	15,00		-15,00	0,00
1803	Výdaje hrazené z rozpočtu	12,00	12,00	0,00	10,00		-10,00	0,00
1804	Sankce, pokuty, penále, odvody zřizovateli						0,00	-
1805	Ostatní výdaje jinde nezařazené	59,00	59,00	2,40	60,00		-60,00	0,00

Souhrnný textový komentář

1512 - vstupné, autorské honoráře, půjčovní filmů, reklama, inzerce, odpady, zapůjčení ubrusů, audit

Název příspěvkové organizace:

Kultura

*výběr ze seznamu

v tis. Kč

2.	PŘEHLED PŘÍJMU	Aktuální finanční plán		Skutečnost k 31.8	Plán na rok 2017		vývojový ukazatel	index
		Schválená výše	Výše po změnách k 31.8	Vyčerpáno	Navrhovaná částka	Skutečná částka		
Číslo	Položka	1	2	3	5	6	7=5-1	8=5/1
2	PŘÍJMY	14 605,00	16 917,00	11 592,23	19 321,00	0,00	-19 321,00	0
21	Příjmy za poskytování služeb a výrobků	6 865,00	9 065,00	6 031,82	8 040,00	0,00	-8040	0
2101	Ubytování, pobyt				0,00		0,00	
2102	Stravné	70,00	70,00	42,21	0,00		0,00	
2103	Školné + družina				0,00		0,00	
2104	Vstupné	5 735,00	7 935,00	4 936,48	6 850,00		-6 850,00	0,00
2105	Reklama	160,00	160,00	197,23	180,00		-180,00	0,00
2106	Zájmové činnosti				0,00		0,00	
2107	Ostatní příjmy z poskytování služeb, poplatky za úhradu (šatna, úklid...)	130,00	130,00	121,70	190,00		-190,00	0,00
2108	Příjmy za prodej zboží (nakoupeného za dalším prodejem)				0,00		0,00	
2109	Ostatní příjmy z vlastní činnosti				0,00			
2109.1	Výnosy za energie	770,00	770,00	734,20	820,00			
22	Příjmy od zřizovatele	3 519,00	3 519,00	2 346,00	6 607,00	0,00	-6 607,00	0,00
2201	Příspěvek na provoz bezúčelový	3390	3390	2346	3 390,00			
2202	Příspěvek na provoz účelový	129	129		129,00			
2203	Příspěvek na investice				3 088,00			
23	Příjmy z jiných rozpočtů	30,00	142,00	56,00	446,00	0,00		
2301	Ostatní příjmy z obecních rozpočtů (ne zřizovatele)				0,00		0,00	
2302	Příjmy k úhradě přímých nákladů na školství				0,00		0,00	
2303	Příjmy z krajského rozpočtu	15,00	15,00	0,00	20,00		-20,00	0,00
2304	Příjmy ze státního rozpočtu a státního fondu	15,00	15,00	0,00	370,00		-25 928,00	0,00
2305	Příjmy od ostatních subjektů (úřad práce, ESF, OSSZ - příspěvky na péči)	0,00	112,00	56,00	56,00			
2306	Příjmy od zdravotních pojišťoven				0,00			
24	Ostatní příjmy jinde nezařazené	4 191,00	4 191,00	3 158,41	4 228,00	0,00		
2401	Příjmy z pronájmu	4 181,00	4 181,00	3 114,31	3 980,00			
2402	Příjmy z prodeje majetku	0,00	0,00	0,10	1,00			
2403	Přijaté dary	10,00	10,00	44,00	37,00			
2404	Úroky a ostatní finanční příjmy				0,00			
2405	Ostatní příjmy jinde nezařazené - fond odměn	0,00	0,00	0,00	210,00			

Souhrnný textový komentář

2304 - příspěvek na sedačky Kino Vysočina - 350 tis. Kč

1.5 Plánované opravy a investice na rok 2017 z vlastních zdrojů a z rozpočtu zřizovatele

Plánované opravy na rok 2017 z vlastních zdrojů:

Rekonstrukce sedaček Kina Vysočina. Je součástí celkové opravy kina. Na modernizaci interiéru Kina Vysočina byla z Grantu Ministerstva Kultury ČR – podpora digitalizace a modernizace kin – přislíbena podpora ve výši 350 tis. Kč. Termín ukončení modernizace 30. 6. 2017.

Oprava sociálního zařízení B – 1. a 2. patro a sprchy. Oprava poslední části původního sociálního zařízení v prostoru šaten organizátorů akcí. Sprchy v počtu 4 ks redukuje na 2 ks, na každém patře jedny. Jsou podmínkou podnámů především u kulturních akcí.

Výměna podlahové krytiny B, schody, 1. patro. Navazuje na 1. etapu oprav vedoucích od rampy přes schody ke vchodu na jeviště a prostor před jevištěm. Výměna původní krytiny – stáří 29 let.

Výmalby služebního schodiště. Uskuteční se v případě plnění rozpočtu 2017. Výmalba schodiště probíhala po celkovém zateplení budovy pouze nesouvisle v úsecích stavebních zásahů. Na stropě i na stěnách jsou mapy po dřívějším zatékání.

Oprava čalouněných sálových dveří. Čalounění vykazuje značné procento opotřebení – potrhané, špinavé. Kontrastuje s opravami interiéru. Oprava přispěje ke zhodnocení interiéru sálu.

Oprava stolů a balkonu DK. Na základě zhodnocení dostupných informací o pořízení nového vybavení a možnosti opravy stávajícího byla zvolena varianta oprav. Materiál stávajících stolů v porovnání se současnou nabídkou je kvalitní se známky opotřebení. Rovněž rekonstrukci podlahy balkonu zvládneme vlastními silami.

Omytí skleněného obložení a oken budovy DK. Okna budovy se nedají po zateplení budovy více jak z 90 % z venkovní části umývat. Poslední údržba proběhla v roce 2013-2014 po zateplování.

Plánované investice a opravy rok 2017 s požadavkem krytí z rozpočtu zřizovatele: vzhledem k nedostatku finančních prostředků na opravy budov se finančně náročné opravy z roku na rok kumulují a přibývají nové.

Elektroinstalace prostor DK. Oprava je v pořadí již několik let. Opravu je možné plánovat do 2 etap – sál DK a další prostory. V případě havárie bude sál neplánovaně vyřazen z provozu, což může mít za následek vysoké penalizace závazně objednaných akcí.

Modernizace vzduchotechniky vinárny Krystal DK. Tato oprava je nově zařazená z důvodu opakovaných stížností občanů města na hluk šířící se z vinárny v nočních hodinách. Prostor vinárny nemá funkční klimatizace stejně jako hlavní sál budovy. Prostor tak není možné větrat jinak, než otevřenými okny, kterými se pak šíří hluk do přední části budovy DK.

Modernizace vzduchotechnického zařízení sál DK. Vzduchotechnika DK je stará 29 let, v mnoha částech je nefunkční (restaurace, fit). Výměna vzduchu v sále je zcela závislá na funkční

vzduchotechnice (sál nemá otevírací okna). Zastaralost systému se ještě více projevila zateplením budovy, čímž se zamezilo svévolnému unikání tepla, ale také přirozené výměně vzduchu.

Modernizace vzduchotechnického zařízení sál MD. Vzduchotechnika v budově MD nebyla nikdy dobudována. To má za následek neefektivní hospodaření s teplem v sále. Klapky není možné regulovat. V letních měsících je v sále nedýchatelně, prostor není možné žádným způsobem chladit.

Oprava obložení mramoru před DK. Mramorové obložení před budovou DK je původní a je to poslední nákladná venkovní úprava budovy. Hyzdí vzhled a občané na to často upozorňují. Rovněž jim vadí, že ani jedno schodiště není opatřeno madly, což je vzhledem k rozpadající se struktuře schodů obtížné.

1.6 Personální struktura organizace

Schválený limit počtu zaměstnanců pro rok 2016 zřizovatelem je 13,5 přepočteného úvazku. Z toho 6 THP zaměstnanců a 7,5 ostatních zaměstnanců. Skutečnost za rok 2016 je 11,25 úvazku na přepočtené zaměstnance, z toho 5,5 THP a 5,75 ostatních zaměstnanců.

V roce 2016 došlo ke značnému nárůstu účetních prací. Proto pro rok 2017 uvažujeme o navýšení 0,5 úvazku u THP zaměstnanců. Po ukončení oprav v provozovně Kino Vysočina (8/2017) počítáme s navýšením o 0,5 úvazku v kategorii ostatní zaměstnanci. Mzdové prostředky budeme prioritně hledat v rozpočtu organizace. Úspora mzdových prostředků v provozu kina by se měla částečně projevit na účtu dohody o provedené práci.

Struktura zaměstnanců rok 2017

- Ředitel – 1 úvazek
- Zástupce ředitele, hlavní účetní, fakturace a administrativní práce, program, výstavní činnost, informační servis – 4,5 úvazku (5 úvazku)
- Vedoucí provozu, osvětlovač, zvukař, provoz Městské divadlo, Dům kultury, Kino Vysočina, úklid, vrátný – 5,75 úvazku (6,25 úvazku)

Z celkového počtu 12 zaměstnanců dosáhly 3 osoby vysokoškolského vzdělání, 1 osoba bakalářského vzdělání, 4 osoby středoškolského vzdělání a 4 osoby střední odborné vzdělání bez maturity. 1 osoba v roce 2017 dokončuje středoškolské vzdělání s maturitou.

Vedle zaměstnanců v trvalém pracovním poměru zaměstnává organizace cca 40 osob na dohody o provedení práce a dohody o pracovní činnosti. Tyto osoby pracují na pozicích úklid, šatna, biletář, služba výstavní prostor, zvukař, osvětlovač, elektrikář, hasič, jevištní mistr, promítač.

Průměrný plat v ČR za rok 2015 včetně všech benefitů	27 811,- Kč
Průměrný plat v kraji Vysočina za rok 2015 včetně ...	25 258,- Kč
Průměrný plat za rok 2015 Kultura Žďár včetně ...	18 275,- Kč

Dle tabulkového zařazení jsou zaměstnanci organizace hodnoceni dle přílohy č. 1 „Ostatní zaměstnanci ve veřejném sektoru“ s nejnižším ohodnocením platové třídy (např. platový stupeň 11, třída 8 - 17 890,- Kč). Pro srovnání zaměstnanci městského úřadu jsou hodnoceni dle přílohy č. 4. (platový stupeň 11, třída 8 – 20 300,- Kč). Rozdíl 2 410,- Kč.

Pracovní doba zaměstnanců v organizaci je nerovnoměrná. To znamená, že je stanovena a zveřejněna zaměstnancům dle zákoníku práce a dle provozu organizace 14 dní předem. Velmi často je stanovena ve večerních hodinách, o sobotách a nedělích (tak, jak to vyžadují krátkodobé podnájemy a kulturní akce).

Na základě rozboru mezd bylo pro rok 2017 navrženo navýšení hrubých mezd za organizaci jako celek o 14 150,- Kč/měsíc, to je o 228 tis. Kč včetně odvodů za rok.

Plánovaný průměrný plat zaměstnanců (včetně ředitele) po navýšení včetně všech benefitů by měl za rok 2017 dosáhnout 20 893,- Kč.

1.7 Současný stav kulturního dění ve městě

- město navštěvují všichni interpreti z ČR i SR, jejichž projekty jsou ve městě ekonomicky realizovatelné
- větší projekty doplňují menšinové žánry převážně hudebně-dramatické tvorby, které uskutečňujeme sami, nebo je realizují provozovatelé místních klubů a organizací
- město má velkou tradici plesů a tanečních kurzů, které v Domě kultury vyplňují převážně všechny víkendy v období září až březen
- i přes absenci domácí profesionální divadelní scény se podařilo v minulých letech vytvořit neobyčejně silnou základnu zájemců o divadelní představení, které se zúročilo ve tři celoroční předplatné a široký dramaturgický záběr od komerčně úspěšných titulů přes alternativní divadlo až po vyloženě komorní představení
- organizace postupně vrací prestiž tradičnímu festivalu Horácký džbánek, který dramaturgicky i propagačně utrpěl hlavně v období konce devadesátých let a začátkem tohoto tisíciletí. (Vedle festivalu Horácký džbánek se úspěšně profiluje i Festival pod Zelenou horou se zaměřením na rockovou a alternativní scénu)
- v posledních letech se profilují i aktivity rodiny Kinských na zámku a hlavně v jeho zahradách a nádvořích
- město má po Matějské pouti druhou největší pout' na území ČR, což je neobyčejně zajímavý fenomén, který by se měl dál zúročit minimálně v oblasti PR

- v srpnu se stávají velmi tradiční i Dračí lodě, které se po Velkém Dárku postupně zabydlují na Pilské nádrži
- naše organizace provozuje od roku 2014 kino Vysočina s velmi dobrou návštěvností a vzhledem k plánované rekonstrukci i možnostmi a předpokladem dalšího rozvoje
- s tím souvisí i letošní první samostatné promítání letního kina, které má také další potenciál do budoucích let s možností paralelního rozvoje a zvýšením identity, srozumitelnosti a návštěvnosti projektu Slavnosti jeřabin
- Město Žďár investovalo do propagačního PR spotu, který se promítá v kině a ohlasy diváků na tento spot ukazují velmi správnou cestu prohlubování těchto aktivit a osvětových aktivit na posílení image Žďáru a Vysočiny jako takové
- tyto aktivity doplňují další akce ať už místních organizací a zájmových skupin, či agentur mimo ZR, které si pronajímají kulturní dům, divadlo, kino, či jiné indoorové či venkovní prostory v ZR pro svoje aktivity
- vedení města investicí do vlastního pódia a střechy položilo základ možnosti dlouhodobějších akcí na veřejných prostranstvích, které mohou kopírovat svátky, či kulturní dění v sezóně a kde se mohou konat doprovodné programy např. k velikonočním, či vánočním trhům, prodejním akcím místních řemeslníků, pěstitelů a chovatelů apod., neboť v tomto odvětví má Žďár nad Sázavou velké rezervy

Shrnutí současného stavu:

Žďár nad Sázavou není akademické město. Chybí zde silná cílová skupina návštěvníků, která v akademických městech tvoří externí základ návštěvnosti všech žánrů umění od koncertů (hlavně klubové scény), přes divadla a výstavy až po filmová představení. Návštěvníci akcí v našem městě jsou proto v drtivé většině pouze občané Žďáru a okolních obcí. Přesto se dá říci, že zájem občanů o kulturu se podařilo zvýšit, a to ve všech kulturních odvětvích. Náš návštěvník akcí je čím dál více náročný jak na program, tak na jeho propagaci - outdoorovou i na sociálních sítích, v neposlední řadě na jeho provedení a hlavně doprovodný servis. Prioritu proto do dalších let nevidíme ani tak ve zvýšení kvantity akcí, jako ve zvýšení kvality servisu, dostupnosti ticketingu, komunikace, informačního servisu, osvěty akcí v návaznosti na propagaci města a jeho okolí.

1.8 Strategie roku 2017 a dále

Kulturní dům:

- pokračovat v dramaturgii koncertů, plesů, společenských akcí, firemních večerů apod. s využitím velké kapacity sálu
- udržení a naplnění kapacity dlouhodobých podnájmů a zlepšování jejich kulturního prostředí
- investice do obměny světelného parku, pořízení aktivních světel a tím zvýšení atraktivity plesů, přehlídek, firemních akcí apod. (již se částečně daří). Dále oprava klimatizace, rozvodů elektriky a vody, obnova movitého majetku (stoly, židle), pravidelná údržba sálu – podlahy. Konzervace a restaurování obrazu Otevírání studánek Miroslava Roštínského a oprava skleněné stěny motýlů od autora Jana Svobody.
- za úvahu stojí studie na vytvoření ekonomicky nenáročné, ale funkční varianty optického zmenšení sálu pro akce s kapacitou cca 200 – 400 návštěvníků, převážně pro rockovou a další hudební projekci, pro kterou je sál příliš velký a pro akce, které vyžadují intimní, ale přesto alternativnější prostředí, než je divadlo.
- ve spolupráci s vybraným pivovarem rekonstruovat restauraci na obecně požadovanou úroveň a ve spojení s nájemcem restaurace, vlastními silami, nebo kombinací těchto možností razantně zlepšit cateringové služby při akcích v sále a jejich povýšení na požadovaný standard 21. století
- obdobný požadavek pro vinárnu DK
- ve spolupráci s městem pracovat na možnosti pořádání vybraných akcí na přilehlém pozemku za budovou DK. (Vedle letního kina uvažujeme do budoucna o variantě přesunutí Horáckého džbánu do tohoto prostoru s možností nové dramaturgie vnitřní i venkovní varianty festivalu a jeho doprovodného programu).

Městské divadlo:

- Divadlo je v současné době velmi dobře vytíženo vlastní dramaturgií divadelních předplatných v kombinaci s externími pronájmy a koncerty vlastní produkce, či pořady produkované jinými agenturami. Z dramaturgického a efektivního hlediska tento prostor považujeme v současné době v poměru únosnost akcí versus zájem diváka za maximální hranici. Můžeme pracovat hlavně opět na zlepšení servisu (cateringové služby, kvalita sezení).
- Investovat do nové klimatizace sálu, která nebyla nikdy dobudována. Dále do nových sedaček, jejichž cenová nabídka je již dva roky připravena.
- V návaznosti na projekt zateplení budovy dobudovat zádveří hlavního vchodu a zejména pak prostoru před budovou. Nadměrný pohyb dopravních prostředků a parkování v souvislosti s vedlejší budovou bývalé základní školy výrazně omezuje pohyb pěších v okolí divadla a hyzdí okolí. Původní myšlenka (70. léta minulého

stolení) klidové zóny s kašnou, zelení a tím také dalším potenciálním prostorem pro kulturní zázemí tak zřejmě již nebude moci být realizována.

- Podnájmy dlouhodobé, krátkodobé, kvalitnější drobné pohoštění v době kulturních akcí.

Kino Vysočina:

- Kinu Vysočina se podařilo pod vedením naší organizace navrátit do sedadel diváka, a v průměru se v návštěvnosti na počet diváků na jeden film dostat do první dvacítky kin v republice. V nejbližší době nás čeká přestávka na přestavbu kina, což je z hlediska provozu nepříjemné. To bude s největší pravděpodobností spojeno s krátkodobým návratem diváků do multiplexů v Jihlavě a Brně. Pevně však věříme, že změny v komfortu sedadel, sociálního zařízení i dalších vnitřních prostor nám pomohou při dobré dramaturgii, reklamní kampani, cenové strategii i kvalitním pohoštění po znovuotevření kina získat zpátky diváckou důvěru již na stálo. Doufáme, že po této rekonstrukci bude kino pracovat na své další prestiži v oblasti vyššího počtu doprovodných akcí (výstavy, cestovatelské besedy, firemní promítání, předpremiéry s tvůrci, opera v kině, festivaly reklam, noc v kině, promítání pro matky s dětmi, ozvěny festivalů, koncertní vystoupení ...). Úprava vstupního vestibulu by mohla skýtat další prostor pro promítání menšinových žánrů formou kinokavárny v návaznosti na zakoupení přenosného promítacího zařízení.
- Samotné znovuotevření kina chceme pojmut reklamní kampaní nad rámec města s ambicí přilákat do kina i diváky z celého okresu (slavnostní otevření s českou premiérou a jejich tvůrci, distributorskými společnostmi a doprovodným programem).

Stará radnice, Galerie a Malá galerie na Staré radnici:

- Galerie Staré radnice ve Žďáře nad Sázavou si vybuodovala v posledních letech díky kvalitnímu programu výstav dobré jméno v kruzích vystavovatelů. Umělecká scéna si pečlivě vybírá místa prezentace své tvorby a jsme velmi rádi, že patříme mezi výstavní prostory, kde prezentují svá díla Jindřich Štreit, Jan Svoboda, Pavel Tasovský, Martin Zhouf, Ondřej Neff nebo Miloš Sláma.
- Výstavní prostory Staré radnice byly v roce 2016 rozšířeny o prostor Malé galerie, kde mají možnost vystavovat mladí, starší, začínající i pokročilí tvůrci, jejichž díla zatím nepatří do prestižnějších míst, ale tvoří s elánem a mají chuť své výtvoary prezentovat na veřejnosti. Tento počin hodnotíme velmi pozitivně. Prostor pro tyto tvůrce je také ve vestibulu Městského divadla a vestibulu Kina Vysočina.

Program Galerie Stará radnice rok 2017:

LEDEN, 4. 1. – 29. 1.

Pavel Remar (Poutníci) fotografie a Kateřina Žáková / keramika

ÚNOR, 31. 1. – 26. 2.

Dana Pacáková, obrazy

BŘEZEN, 28. 2. – 2. 4.

Stanislava Wasserbauerová, obrazy

DUBEN, 4. 4. – 30. 4.

Jiří Netík, dřevěné sochy

KVĚTEN, 3. 5. – 28. 5.

Čtyři Japonci (ilustrace, grafika), Nanako Ishida, Shiho Dono, Shinji Takine, Satoko Fukuj

ČERVEN, 30. 5. – 25. 6.

Václav Sádovský, obrazy

ČERVENEC, 27. 6. – 23. 7.

Antonín Kanta / KVUH, kresba

SRPEN, 25. 7. – 20. 8.

Zdeněk Kopecký, obrazy

SRPEN / ZÁŘÍ, 24. 8. – 17. 9.

Slavnosti jeřabin, Sdružení výtvarných umělců a teoretiků Jihovýchodní Moravy

ZÁŘÍ / ŘÍJEN, 19. 9. – 8. 10.

Mírka Hedbávná, fotografie

ŘÍJEN, 10. 10. – 5. 11.

Klub Žďárských filatelistů

LISTOPAD, 7. 11. – 3. 12.

Petr Benda / KVUH, obrazy

PROSINEC, 5. 12. – 31. 12.

Vánoční prodejní výstava – modrotisk

Některé z uvedených výstav budou doplněny o kvalitní doprovodný program (vystoupení Jiřího Vondráka a Hany Robinson, Jany Koubkové nebo divadelní vystoupení Kiogeny).

Program Malá galerie Stará radnice rok 2017:

Leden, 1. 1. – 29. 1.

Bohumila Málková, obrazy

Únor, 1. 2. – 28. 2.

Petra Tomašítková

Fotografie

Březen, 1. 3. – 30. 3.

Petra Tomašítková, fotografie

Duben, 1. 4. – 30. 4.

Karolína Zichová, fotografie

Květen, 1. 5. – 30. 5.

ZUŠ výtvarný obor, grafika

Červen, 1. 6. – 30. 6.

Den Žďáru, fotografie

Červenec, 27. 6. – 23. 7.

Srpen, 25. 7. – 20. 8.

Září, 19. 9. – 8. 10.

Umění srozumitelně, grafika

Říjen, 10. 10. – 5. 11.

Fotografický festival, fotografie

Listopad, 7. 11. – 3. 12.

Prosinec, 5. 12. – 31. 12.

Vánoční výstava, pohlednice

- Rezervy těchto prostor vidíme především v činnosti městského kulturního centra a objektu radnice jako takové. Činnost Infocentra je pro návštěvníka města prakticky nulová. S tím souvisí i určitá skepse občana města i turistů k návštěvě radnice, která přes své viditelné a dominantní místo na náměstí neplní svoji roli styčného informačního důstojníka a nefunguje ani jako výchozí společenské veřejné zázemí. S tím je spojená i celá řada vedlejších vlivů, jako slabá návštěva výstav, nezájem o pronájem prostor apod.
- Po zavedení funkčního informačního centra změnit systém ticketingových služeb naší organizace jejich soustředěním na jedno místo s každodenním servisem a zároveň rozšířením prodeje o všechny významné portály. Tím tak zlepšit dostupnost předprodeje našich akcí, zároveň však dát možnost obyvatelům a návštěvníkům města zakoupit vstupenky na všechny kulturní a sportovní akce v ČR.

Další rozvoj a strategii naší organizace vidíme v návaznosti na výše uvedené. Organizace provozuje Dům kultury, Městské divadlo, Kino Vysočina a Galerie na Staré radnici. Tuto činnost rozšířit o činnost Infocentra a doprovodné služby s tím spojené. Toto středisko sjednotí činnosti v oblasti propagace a prodeje vstupného. Zároveň zajistí spolupráci s ostatními organizátory kulturních a společenských akcí a jejich propagaci, která tak nebude navzájem kontraproduktivní, ale sounáležitá a logická.

Činnost infocentra:

- zřízení Infocentra v předních prostorách Staré radnice
- vybavení centra audio vizuální technikou a digitálním průvodcem městem a okolím
- zřízení centrálního předprodeje na akce organizace i jiné akce na bázi provizního prodeje se zastoupením portálů Ticketpro, Ticketstream, Ticketportal, Ticketart a Colosseum a jejich digitální prezentace
- internetový koutek pro turisty
- prodej upomínkových a propagačních předmětů a knih regionálního významu
- sběrné místo pro reklamní kampaně (reklama na velkoplošné obrazovce na budově DK, reklamní plakáty A1 na horizontech instalované na sloupy veřejného osvětlení)
- s výše uvedeným souvisí i návrh na zakoupení a instalaci cca 100 reklamních horizontů na sloupy veřejného osvětlení a jejich využití k propagaci kulturních akcí organizace, akcí města a zároveň i komerčního využití těchto ploch. Větší počet akcí, jako jsou koncerty, recitály, filmová představení, městské akce, kino a další vyžadují stále větší propagaci. Tuto možnost vidíme jako cestu, jak akce propagovat na městských plochách a zároveň částečně komerčně využít nosiče ke snížení nákladů na provoz centra
- spolupráce centra s neziskovými organizacemi, hoteliéry, restaurátory, provozovateli rozhleden, lokálních akcí, festivalů apod, na reciproční či komerční bázi s cílem co nejvíce propagovat město a region a jeho akce
- dramaturgie akcí na radnici a na náměstí se zapojením Infocentra

Materiál zpracoval:

Ing. Marcela Lorencová – ředitelka

Mgr. Aleš Hrbek – programista kina